



COMUNE DI FERRARA
Città Patrimonio dell'Umanità

**COMPILAZIONE
DELLA DOMANDA ON LINE**

**CENTRI BAMBINI E FAMIGLIE
COMUNALI**

GUIDA

**A CURA DELL'UFFICIO PUNTO UNICO
SERVIZI EDUCATIVI SCOLASTICI E PER LE FAMIGLIE**

VERSIONE:-25-03-2022

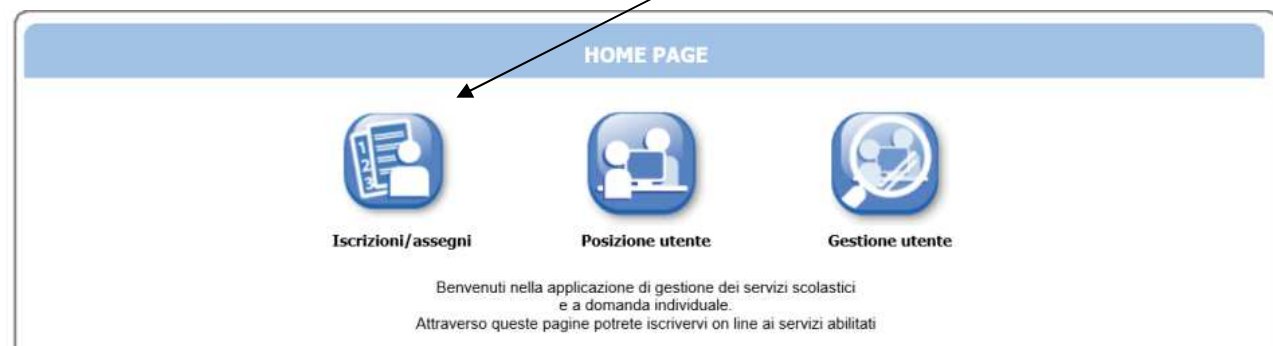
Per accedere alla piattaforma SOSI@HOME entrare nel portale web dei Servizi educativi scolastici e per le famiglie del Comune di Ferrara (www.edufe.it) e cliccare sul pulsante



Si apre una pagina di testo dove si trova il link di accesso: [accedi con SPID-CIE-CNS](#)



Nella schermata seguente cliccare sul pulsante **ISCRIZIONI/ASSEGNI**



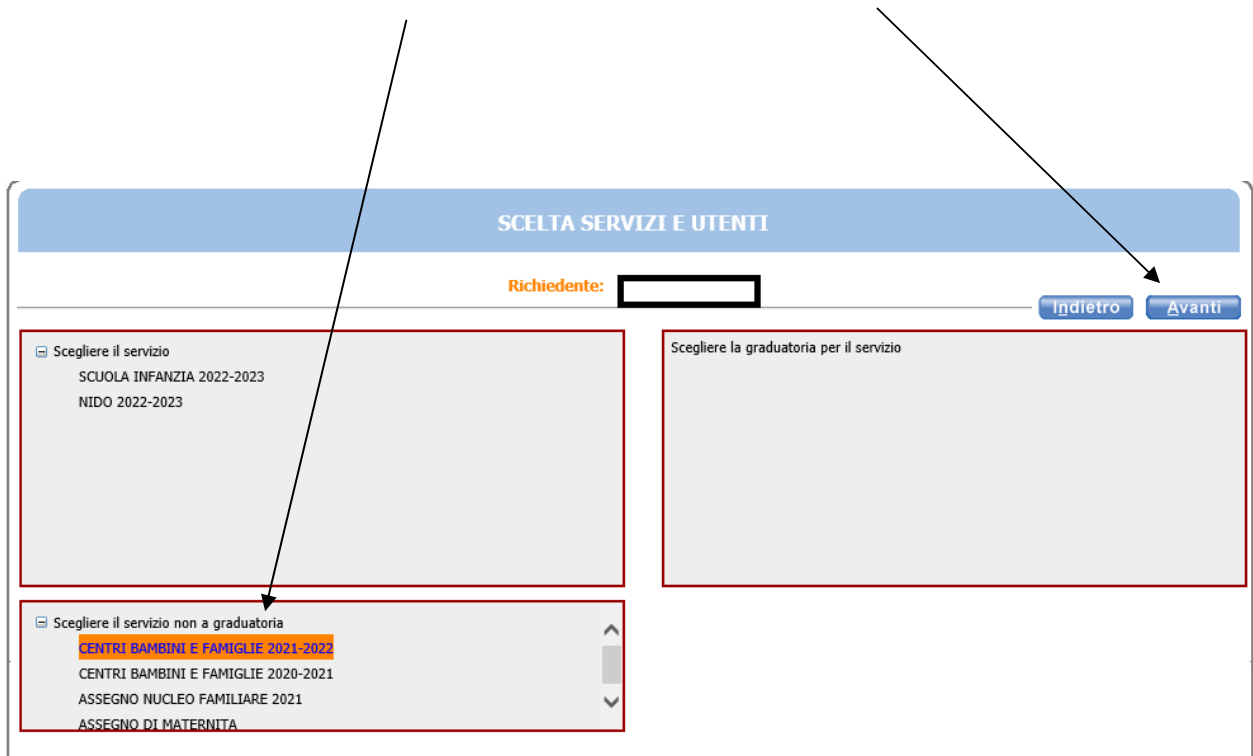
E in quella successiva sul pulsante **SERVIZI SCOLASTICI/RICHIESTA ASSEGNI**:



Nella schermata successiva cliccare sul pulsante **NUOVA DOMANDA:**



Cliccare sul servizio "Centri bambini e famiglie" e poi sul tasto **Avanti**



In questa schermata per ogni persona in elenco va indicato il ruolo: o utente o accompagnatore. Aprire il menù a tendina e scegliere una delle due casistiche. Con una sola domanda sarà possibile includere tutti gli utenti presenti nel nucleo. È fondamentale inserire tutti gli utenti del servizio. Poi cliccare sul pulsante **Avanti**.

COMPONENTI DOMANDA

INSERIMENTO NUOVA DOMANDA (CENTRI BAMBINI E FAMIGLIE 2021-2022)

Indietro
Avanti

Soggetti inclusi nella domanda	Nome	Ruolo	Dichiarante
<input checked="" type="checkbox"/>		-- Scegliere --	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/>		Accompagnatore	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/>		Utente	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/>		Accompagnatore	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/>		-- Scegliere --	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/>		-- Scegliere --	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/>		Scegliere	<input type="radio"/>

È obbligatorio compilare i campi dei **recapiti principali** se non presenti, o modificare l'esistente se non più valido: e-mail e cellulare. Poi cliccare sul pulsante **Avanti**.

RECAPITI

Indietro
Avanti

RECAPITI PRINCIPALI

Indirizzo EMail (coincide con la mail di registrazione al portale, se presente)

Cellulare

ALTRI RECAPITI

ID	Tipologia	Recapito	Note	Pref.	Cancel
----	Scegliere	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
----	Scegliere	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
----	Scegliere	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
----	Scegliere	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>


Indicare **OBBLIGATORIAMENTE** un indirizzo mail e un cellulare in recapiti **PRINCIPALI**.

In questa schermata non va inserito nulla, procedere cliccando sul pulsante **Avanti**

INFORMAZIONI DOMANDA

INSERIMENTO NUOVA DOMANDA 148448/2022 (CENTRI BAMBINI E FAMIGLIE 2021-2022 -

Indietro Avanti

Cliccando sulla freccia  si apre il menù a tendina per scegliere il servizio da frequentare.

PAGAMENTO

INSERIMENTO NUOVA DOMANDA 148454/2022 (CENTRI BAMBINI E FAMIGLIE 2021-2022 -

Indietro Avanti

Tariffa:	Tessera familiare (ottobre-maggio)
Importo da pagare:	90,00
Data pagamento:	24/02/2022

Esegui il pagamento on-line

La tessera con esonero è riservata ai nuclei familiari con ISEE non superiore a € 3000,00

Informativa privacy

SOFTECH

Tessera familiare (ottobre-maggio)

Tessera corsi gratuiti

Tessera familiare (ottobre-maggio) con Esonero

Tessera familiare estiva (luglio-agosto)

Tessera familiare estiva (luglio-agosto) con Esonero

Tessera familiare piccolissimi

Tessera familiare piccolissimi con Esonero

Tessera familiare primaverile (febbraio-maggio)

Tessera familiare primaverile (febbraio-maggio) con Esonero

E poi procedere al pagamento selezionando l'icona 

Nel caso di ISEE non superiori ai 3.000,00€, selezionare la tessera del servizio da fruire con esonero.

TUTTE LE INFORMAZIONI SU PAGOPA SONO DISPONIBILI SUL SITO: www.pagopa.gov.it

Cliccando sull'icona della carta di credito si accede al portale di Payer – pagoPA. Leggere le istruzioni poi selezionare il pulsante **Avanti**

payER

Modalità di pagamento

REGIONE EMILIA ROMAGNA (NNP)

Codice fiscale	Identificativo documento	Importo (€)
	PB1025156_1	29,75

MODALITÀ DI NOTIFICA
Selezionate:

MODALITÀ DI PAGAMENTO

PagoPA è il sistema nazionale italiano, previsto dalle normative vigenti (CAD, Codice dell'Amministrazione Digitale) per effettuare i pagamenti elettronici verso la Pubblica Amministrazione.
Per procedere con il pagamento occorre selezionare il bottone Avanti in fondo alla pagina, tenendo presente che

- verrà chiesta la registrazione presso pagoPA; tale registrazione è facoltativa e non necessaria per portare a termine il pagamento;
- al termine del pagamento è necessario cliccare il bottone "Chiudi" per ritornare al servizio;
- il sistema propone tre modalità di pagamento (carta di credito, conto corrente e altro).

Si sottolinea che scegliendo il pagamento con carte di Intesa Sanpaolo, seguendo la procedura di seguito riportata, è possibile usufruire di costi di commissione agevolati, ottenuti da Lepida S.c.p.A. (0,45€ per i pagamenti nella fascia 0,01€-50,00€; 0,90€ per la fascia 50,01€-150,00€; 1,25€ per la fascia 150,01€-500,00€ e 2€ per la fascia 500,01€-1.500,00€).
Per usufruire delle commissioni agevolate utilizzando la carta di credito/debito, occorre scegliere "Carta di credito/debito" e nella sezione "Il pagamento sarà gestito da" verificare che sia riportato "Intesa Sanpaolo", altrimenti utilizzare il link "Modifica" per selezionarlo.

[Info Costi](#)

Pagamenti in corso	Importo	Costo del servizio	Totale addebitato
1	29,75 €		

[Torna al Servizio](#) [Avanti](#)

Si avvisa che, come indicato nel messaggio seguente, a volte il collegamento a pagoPA richiede alcuni secondi di tempo.




Nella schermata successiva c'è la possibilità di entrare nel portale pagoPA o attraverso SPID oppure con la propria e-mail.



Entrando con l'e-mail si deve riportare l'indirizzo su cui saranno inviate le comunicazioni sull'esito del pagamento e poi cliccare sul pulsante "Continua".

inserisci il tuo indirizzo email



indirizzo email

Continua

Per proseguire si deve accettare la privacy policy e poi cliccare sul pulsante **Continua**

pagoPA - Informativa sulla privacy

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento (UE) 2016/679

Questa informativa privacy descrive come vengono trattati i dati personali di coloro che approdano al sito wisp2.pagopa.gov.it/ (il "Sito") per effettuare un pagamento tramite pagoPA. Il Sito ti permette (i) di essere avvisato per email in merito alle transazioni che effettuerai sul sistema pagoPA e, se deciderai di registrarti a pagoPA, (ii) di effettuare la registrazione a pagoPA, (iii) di memorizzare alcune modalità di pagamento, (iv) di visualizzare lo storico delle tue transazioni, nonché (v) di recuperare la password e/o codice segreto da te scelti al momento della registrazione (di seguito il "Servizio").

Questa invece NON descrive il trattamento dei dati personali relativi ai tuoi pagamenti effettuati tramite pagoPA, rispetto ai quali gli Enti Creditori (ossia la pubblica amministrazione a favore del quale effettui un pagamento) e/o i Prestatori di Servizi di Pagamento (ossia la banca o

accetto la privacy policy

Continua

Nella schermata successiva sono presenti tre canali alternativi di pagamento:

- Pulsante "**CARTA DI CREDITO/DEBITO**" e prepagate
- Pulsante "**CONTO CORRENTE**" (internet banking) se la propria banca ha aderito al sistema pagoPA
- Pulsante "**ALTRI METODI DI PAGAMENTO**" si trova: Satispay, Paypal, postepay, ecc.

I possessori di carte di credito/debito o prepagate, per usufruire di commissioni agevolate, sono invitati a seguire le istruzioni presenti nella schermata di Lepida spa payER, riportate anche a pagina 5 della presente guida.

Per maggiori informazioni sui PSP (Prestatori di Servizi di Pagamento) aderenti e sui canali di pagamento disponibili (sportello fisico, home banking, app mobile, phone banking) sia per i correntisti che per i non correntisti, consultare la pagina web <https://www.pagopa.gov.it/it/dove-pagare/>



Al termine dell'operazione il sistema pagoPA comunica un messaggio di esito.





Cliccare sul pulsante **Chiudi**, ed attendere di essere reindirizzati su Sosi@Home (attendere che la clessidra abbia terminato di girare prima di chiudere la sessione del browser) l'operazione potrebbe durare qualche minuto.

Se direttamente non si riapre sosi@home effettuare un nuovo login, cliccare sul codice domanda e proseguire cliccando sui tasti **Avanti**.

ELENCO DOMANDE - ██████████

Archivio domande

Nuova domanda

Domanda	Data	Servizio	Nome	Cognome		Assegnazione
125264/2019	26/09/2019	CENTRI BAMBINI E FAMIGLIE 2019-2020			 	

Il semaforo indica che la domanda d'iscrizione non è stata completata.

In questa schermata cliccare sul tasto **Avanti** che, con il pagamento andato a buon fine (o in caso di esonero/corsi gratuiti), è di colore azzurro.

PAGAMENTO

CONSULTAZIONE DOMANDA 148454/2022 (CENTRI BAMBINI E FAMIGLIE 2021-2022 -

Indietro **Avanti**

Tariffa: Tessera familiare (ottobre-maggio) con Esonero

La tessera con esonero è riservata ai nuclei familiari con ISEE non superiore a € 3000,00

Informativa privacy 

Una volta effettuato il pagamento, il sistema consente di procedere nell'iscrizione. Nella schermata **riepilogo** sono mostrati i dati della domanda, per terminare l'iscrizione è fondamentale cliccare sul pulsante **inoltra**.



RIEPILOGO

INSERIMENTO NUOVA DOMANDA 149458/2022 (CENTRI BAMBINI E FAMIGLIE 2021-2022 -

Indietro **Inoltra**

Familiari

[REDACTED]	Accompagnatore
[REDACTED]	Utente

Dati pagamento

Tariffa	Tessera familiare (ottobre-maggio) con Esonero (0,00)
Importo pagato	0,00

ATTENZIONE
la tua domanda non e' stata inoltrata. Proseguire con la compilazione fino all'inoltro.

Inoltrata la domanda, stampare la ricevuta, che contiene la tessera da esibire per accedere al servizio. In alternativa alla stampa è possibile salvare il file e scaricarlo. Per queste procedure cliccare sempre sull'icona della stampante.



STAMPA DOMANDA

CONSULTAZIONE DOMANDA 148454/2022 (CENTRI BAMBINI E FAMIGLIE 2021-2022 -

OK

La domanda 148454/2022 e' stata correttamente inoltrata

 [Stampa la domanda](#)

Informativa privacy **SOFTECH**

ESEMPIO DI RICEVUTA D'ISCRIZIONE



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

SETTORE dei Servizi Educativi, Scolastici e per le Famiglie Servizi Educativi Integrativi

Data presentazione: 24/02/2022

Ricevuta di pagamento per l'accesso al servizio Centro Bambini e Famiglie - Tessera familiare (ottobre-maggio) con Esonero.

Tariffa: Tessera familiare (ottobre-maggio) con Esonero

Importo pagato: 0,00 Euro

Data presentazione: 24/02/2022

La tessera dà diritto all'ingresso di:

		Accompagnatore
		Utente

Il Dirigente

Dr. Walter Laghi